

الرقم 45/9
التاريخ 1445 01/23
المرفقات 0

أداء
المركز الوطني لقياس
أداء الأجهزة العامة



(تعميم لكافة الجهات العامة)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

إشارةً إلى برقية معالي رئيس الديوان الملكي رقم (٢٥٨١٩) وتاريخ ٢٣/٤/١٤٤٣هـ، المُبلّغ بها الموافقة الكريمة على قرار مجلس الوزراء رقم (٢٣٣) في ١٨/٤/١٤٤٣هـ، القاضي في (أولاً) بـ"الموافقة على دليل إعداد التقارير السنوية للأجهزة العامة". وفي (رابعاً) بـ"تشكيل لجنة دائمة في المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة، برئاسة مدير عام المركز وعضوية ممثلين من ذوي الكفاية والاختصاص من كل من: وزارة الاقتصاد والتخطيط، ووزارة المالية، والديوان العام للمحاسبة، وهيئة الرقابة ومكافحة الفساد". وتنفيذاً لما ورد في (الفقرة الثامنة) من (الأحكام العامة) بدليل إعداد التقارير السنوية والتي نصت على: "على الأجهزة العامة نشر تقاريرها السنوية -أو محتوياتها- للعموم، بعد رفعها إلى ديوان مجلس الوزراء، وفق ضوابط تضعها اللجنة الدائمة، وذلك دون الإخلال بما تنص عليه أنظمة الأجهزة المشار إليها أو تنظيماتها، وما نصت عليه الأنظمة واللوائح والقرارات والأوامر والتعليمات ذات الصلة بالمعلومات السرية أو ما في حكمها".

أحيطكم بأن اللجنة الدائمة لدليل إعداد التقارير السنوية أقرت في اجتماعها الخامس بتاريخ ١٢/١٢/١٤٤٤هـ "ضوابط نشر التقارير السنوية للأجهزة العامة".

عليه، نأمل توجيه المختصين لديكم بالاطلاع على تلك الضوابط عبر صفحة دليل إعداد التقارير السنوية في الموقع الإلكتروني الخاص بالمركز (<https://www.adaa.gov.sa/ar/reportguide>)، ولمزيد من الاستفسارات يمكنكم التواصل عبر البريد الإلكتروني (AR@adaa.gov.sa).

وتفضلوا بقبول خالص تحياتي.

من

المدير العام للمركز

رئيس اللجنة الدائمة لدليل إعداد التقارير السنوية

م. راشد بن عبدالله القعود



ضوابط نشر التقارير السنوية للأجهزة العامة

رقم الاعتماد: (٤٤/٥٣/١٦٥)

التاريخ: ١٤٤٤/١٢/٠١ هـ الموافق: ٢٠٢٣/٠٦/١٩ م

مختار



المقدمة

إشارة إلى بريقة معالي رئيس الديوان الملكي رقم (٢٥٨١٩) وتاريخ ١٤٤٣/٠٤/٢٣ هـ، المُبلَّغ بها الموافقة الكريمة على قرار مجلس الوزراء رقم (٢٣٣) في ١٤٤٣/٠٤/١٨ هـ، القاضي في (أولاً) بـ "الموافقة على دليل إعداد التقارير السنوية للأجهزة العامة". وفي (رابعاً) بـ "تشكيل لجنة دائمة في المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة، برئاسة مدير عام المركز وعضوية ممثلين من ذوي الكفاية والاختصاص من كل من: (وزارة الاقتصاد والتخطيط، ووزارة المالية، والديوان العام للمحاسبة، وهيئة الرقابة ومكافحة الفساد)". وتنفيذاً لما ورد في (الفقرة الثامنة) من (الأحكام العامة) بدليل إعداد التقارير السنوية والتي نصت على: "على الأجهزة العامة نشر تقاريرها السنوية -أو محتوياتها- للعموم، بعد رفعها إلى ديوان مجلس الوزراء، وفق ضوابط تضعها اللجنة الدائمة، وذلك دون الإخلال بما تنص عليه أنظمة الأجهزة المشار إليها أو تنظيماتها، وما نصت عليه الأنظمة واللوائح والقرارات والأوامر والتعليمات ذات الصلة بالمعلومات السرية أو ما في حكمها". فقد اعتمدت اللجنة في اجتماعها الخامس بتاريخ ١٤٤٤/١٢/٠١ هـ الإصدار الأول^١ من ضوابط نشر التقارير السنوية للأجهزة العامة التي على الجهات العامة مراعاتها عند

نشر تقاريرها السنوية - أو محتوياتها-.

سند

^١ سيتم نشر أي تحديث على الضوابط في الموقع الإلكتروني الخاص بالمركز الوطني لقياس أداء الأجهزة



الضوابط

على الأجهزة العامة قبل نشر تقاريرها السنوية -أو محتوياتها- تنفيذاً لما ورد في الفقرة (٨) من الأحكام العامة
بدليل إعداد التقارير السنوية مراعاة عدم نشر أي مما يلي:

١. أي معلومات تخص الجهاز الحكومي تم تصنيفها معلومات سرية للغاية/ سرية جداً/ سرية من قبل المركز الوطني للوثائق والمحفوظات استناداً إلى لائحة الاطلاع على الوثائق والمحفوظات وتداولها الصادرة بالأمر السامي رقم ٥٩٥/م بتاريخ ١٠/٥/١٤٢١ هـ، والأمر السامي رقم ٧/١٥٠/م وتاريخ ٢/١٧/١٤٢٤ هـ والمتضمن تعديل نص المادة الثالثة من اللائحة وإصدار لائحة الاطلاع بصيغتها بعد التعديل.
٢. أي معلومات تخالف ما نصت عليه المادة التاسعة من نظام المطبوعات والنشر الصادر بالمرسوم الملكي رقم ٢٣/م وتاريخ ٩/١٤٢١/٠٣ هـ، والمرسوم الملكي رقم ٢٠/م وتاريخ ٤/١٤٢٣/١١ هـ القاضي بالموافقة على تعديلها.
٣. الأدوات النظامية - أو مضمونها - الصادرة من المقام الكريم أو المقام السامي أو مجلس الوزراء المنصوص فيها على مواضيع تخص الأمن الوطني، أو السياسات أو توجهات الدولة أو ذات درجة سرية عالية.
٤. التحديات التي تواجهها الدولة أو الأجهزة العامة وتأثيرها.
٥. معلومات يؤدي إفشاؤها إلى الإضرار بالأمن الوطني للدولة أو مصالحها أو سياساتها أو حقوقها.
٦. معلومات يؤدي إفشاؤها إلى الإضرار بالمصالح العامة أو الخاصة.
٧. التأكد من الالتزام بسياسات حوكمة البيانات الوطنية (سري للغاية، سري، مقيد، عام) وذلك من خلال التنسيق مع مكتب إدارة البيانات داخل كل جهاز حكومي.

مكتوب